ISTITUTO GALILEO FERRARIS SRL IMPRESA SOCIALE

BILANCIO SOCIALE 2021

Sommario

..... 0

1. PREMESSA/INTRODUZIONE 3

2. NOTA METODOLOGICA E MODALITÀ DI APPROVAZIONE, PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE DEL BILANCIO SOCIALE 4

3. INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE 5

Informazioni generali: 5

Storia dell'organizzazione 5

Aree territoriali di operatività 5

Valori e finalità perseguite (missione dell'ente – come da statuto/atto costitutivo) 5

Attività statutarie individuate e oggetto sociale (art. 5 DL n. 117/2017 e/o all'art. 6

Altre attività svolte in maniera secondaria/strumentale 6

Contesto di riferimento 6

4. STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE 7

Consistenza e composizione della base sociale 7

Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi 7

Descrizione tipologie componenti CdA: 8

Modalità di nomina e durata carica 8

N. di CdA/anno + partecipazione media 9

Persone giuridiche: 9

Tipologia organo di controllo 9

Mappatura e descrizione dei principali stakeholders 11

5. PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE 13

Tipologie, consistenza e composizione del personale 13

Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari "emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati 13

6. OBIETTIVI E ATTIVITÀ 14

Dimensioni di valore e obiettivi di impatto 14

7. SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA 15

Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati 15

Ricavi e provenienti: 15

8. INFORMAZIONI AMBIENTALI 17

Tipologie di impatto ambientale connesse alle attività svolte 17

Politiche e modalità di gestione di tali impatti 17

9. ALTRE INFORMAZIONI NON FINANZIARIE 18

Indicazioni su contenziosi/controversie in corso che sono rilevanti ai fini della rendicontazione sociale . 18

Altri aspetti di natura sociale, la parità di genere, il rispetto dei diritti umani, la lotta contro la corruzione ecc..... 18

Informazioni sulle riunioni degli organi deputati alla gestione e all'approvazione del bilancio, numero dei partecipanti 18

Principali questioni trattate e decisioni adottate nel corso delle riunioni 18

10. MONITORAGGIO SVOLTO DALL'ORGANO DI CONTROLLO SUL BILANCIO SOCIALE (modalità di effettuazione degli esiti)..... 19

Relazione organo di controllo..... 19

1. PREMESSA/INTRODUZIONE

Carissimi,
siamo giunti alla terza edizione del *Bilancio Sociale*, uno strumento per comunicare, nel modo più trasparente ed accessibile a tutti, gli importanti sviluppi progettuali dell'Istituto Galileo Ferraris SRL impresa sociale, i positivi traguardi raggiunti e le nuove prospettive.

La nostra realtà da tre anni ha assunto la forma dell'impresa sociale che cerca di perseguire nell'interesse generale, senza scopo di lucro e per finalità civiche e solidaristiche, la promozione delle attività didattiche, di educazione, istruzione e formazione scolastica, anche finalizzata alla prevenzione della dispersione scolastica ed al successo scolastico e formativo in genere.

Pur nella comune difficoltà legata alla situazione che ha coinvolto tutti negli ultimi due anni, vi offriamo questo strumento come occasione di sintesi che conferma il fatto che con lo sforzo delle persone siamo in grado di raggiungere obiettivi elevati che sanno mettere al centro le persone in quanto tali, non, quindi, come semplici portatori di necessità o istanze, ma prima di tutto come portatori di valori ed unicità.

Speriamo, come di consueto, che lo strumento del Bilancio Sociale possa essere prezioso al fine di rappresentare fedelmente e comunicare, in maniera semplice ed accessibile a tutti, l'andamento e la progressione progettuale dell'Istituto Galileo Ferraris Srl impresa sociale.

2. NOTA METODOLOGICA E MODALITÀ DI APPROVAZIONE, PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE DEL BILANCIO SOCIALE

Il presente bilancio sociale viene redatto nel rispetto di tutti i principi previsti nelle "Linee guida" approvate con Decreto del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali:

- rilevanza: vengono evidenziate solo le informazioni rilevanti per la comprensione della situazione e dell'andamento della società;

- completezza: una volta individuati i destinatari del presente bilancio sociale vengono inserite tutte le informazioni ritenute utili per valutare i risultati sociali, economici ed ambientali;

- trasparenza: si espongono in maniera chiara i concetti;

- neutralità: le informazioni vengono presentate in maniera imparziale ed indipendente da interessi di parte;

- competenza di periodo: le attività descritte ed i risultati raggiunti sono quelli dell'anno di riferimento;

- comparabilità: la presentazione dei dati deve garantire il confronto temporale e con altre realtà similari;

- chiarezza: informazioni facilmente comprensibili anche per persone non esperte o prive di competenza tecnica;

- veridicità e verificabilità: i dati devono essere veri e verificabili da fonti informative;

- attendibilità: i dati devono essere oggettivi e non frutto di valutazioni difformi dalla realtà;

- autonomia delle terze parti: qualora il bilancio sia sottoposto alla valutazione di terze parti deve essere garantita la loro autonomia di giudizio.

Il Consiglio di amministrazione nella riunione del 31/03/2022 ha definito il progetto del presente bilancio sociale sottoponendolo all'approvazione dell'assemblea dei soci.

Il presente bilancio sociale verrà depositato presso il competente Registro delle Imprese di Padova e pubblicato nel nostro sito istituzionale.

3. INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE

Informazioni generali:

Nome dell'ente	ISTITUTO GALILEO FERRARIS S.R.L. IMPRESA SOCIALE
Codice fiscale	00809050289
Partita IVA	00809050289
Indirizzo sede legale	Via Crescini Jacopo 4, Padova (PD), 35126
Forma Giuridica	Società a responsabilità limitata
Telefono	049 751977
Sito Web	https://www.gferraris.it/newsite/
Email	segreteria@gferraris.it
Pec	gferraris@pec.it
Codici Ateco	85.59.9

Storia dell'organizzazione

La società è nata nel 1978 con sede a Padova e da oltre 40 anni si occupa della formazione di allievi per raggiungimento dell'eccellenza nel campo dell'informatica, grazie all'utilizzo di strumenti innovativi. L'Istituto Galileo Ferraris è stato legalmente riconosciuto nel 1988 per il corso Diurno e nel 1993 per il corso serale. Nel segmento delle Scuole Superiori appartiene agli Istituti Tecnici Industriali con il Biennio Comune e il triennio di specializzazione di Informatica. Dal 2002 con D.D.G. del Veneto è diventata Scuola Paritaria e da maggio 2019 è diventata Impresa sociale.

Aree territoriali di operatività

L'Istituto G. Ferraris opera nel comune di Padova presso la sede di Via Jacopo Crescini n. 4 e non dispone di sedi secondarie. Gestisce una scuola paritaria organizzata con un corso di studio quinquennale caratterizzato da un biennio comune e da un triennio con specializzazione nel settore dell'Informatica.

Valori e finalità perseguite (missione dell'ente – come da statuto/atto costitutivo)

L'Istituto Tecnico Industriale Ferraris si occupa della formazione dei giovani allievi per formarli all'eccellenza nel campo dell'informatica, utilizzando strumenti innovativi e stimolando l'apprendimento con casi studio pratici e sempre di attualità.
In una società caratterizzata da una continua evoluzione e, una sempre più estesa automazione causata dalla costante evoluzione tecnologica, ai giovani è richiesta dinamicità

e flessibilità. In questo contesto l'Istituto si propone come una scuola che vuole dare ai suoi giovani studenti le conoscenze e gli strumenti per orientarsi nel loro percorso, per trovare il loro progetto di vita e riuscire a realizzarlo in una società e in un contesto lavorativo sempre più esigente, in cui le nuove generazioni trovano sempre maggiori difficoltà ad inserirsi. Alla luce di questo obiettivo, ogni classe è costituita da un numero limitato di studenti così da garantire che lo studente possa essere messo al centro dell'attenzione e che lo aiuti a costruire un patrimonio culturale e strumentale che gli permetta di destreggiarsi nelle difficoltà e compiere scelte responsabili e consapevoli.

Attività statutarie individuate e oggetto sociale (art. 5 DL n. 117/2017 e/o all'art. 2 DL legislativo n. 112/2017 o art. 1 l. n. 381/1991)

La società ha per oggetto sociale lo svolgimento di attività didattiche, di educazione, istruzione e formazione scolastica eseguita tramite:
- l'offerta di prestazioni didattiche ed educative in genere con l'organizzazione e la gestione di scuole;
- l'organizzazione di corsi intensivi per la preparazione degli esami
- l'offerta di corsi di studio per il rilascio di attestati di studio per la qualificazione professionale;
- l'offerta di corsi di formazione e specializzazione post diploma con l'impiego di tecniche e mezzi avanzati
- l'offerta di attività di formazione universitaria e post-universitaria.
-preparazione, stampa e pubblicazione editoriale, diffusione di testi e dispense studio.
-L'offerta di ripetizioni per i propri studenti e soggetti di altri istituti che ne richiedano il servizio.

Altre attività svolte in maniera secondaria/strumentale

Nei limiti e secondo le modalità previste dalle vigenti norme di legge, la società può compiere tutte le operazioni, finanziarie, mobiliari, immobiliari e di servizi necessarie od utili per il conseguimento dello scopo sociale e potrà anche assumere in via non prevalente interessi e/o partecipazioni in altre società ed imprese, italiane ed estere, non ai fini del collocamento e nel rispetto delle disposizioni dell'art 2361 C.C..
La società potrà infine assumere finanziamenti a breve, medio e lungo termine, rilasciare garanzie reali e personali, in particolare ipoteche, fidejussioni, avvalli e privilegi a favori di terzi, enti privati, enti pubblici e società collegate.
La società ha la facoltà di raccogliere, presso i propri soci e nel rispetto delle leggi e dei regolamenti vigenti, i fondi necessari per il conseguimento dell'oggetto sociale.

Contesto di riferimento

L'istituto opera nel contesto dell'erogazione di prestazioni didattiche ed educative in genere, organizzazione e gestione di corsi di preparazione agli esami per il recupero degli allievi

disadattati, e si presenta come una scuola paritaria che opera nel campo tecnico e tecnologico dell'informatica e delle telecomunicazioni.

4. STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE

Consistenza e composizione della base sociale

Numero	Tipologia soci
3	Soci amministratori
0	Soci non amministratori

Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi

Dati amministratori – CDA:

Nome e Cognome amministratore	Sesso	Età	Data nomina	Durata mandato	Carica
Munarini Paolo	M	60	29/12/2021	a tempo determinato scadenza con l'approvazione del bilancio al 31/12/2024	Presidente del Consiglio di Amministrazione con atto di nomina del 29/12/2021 Ha poteri di *ordinaria amministrazione e rappresentanza della società, in particolare la possibilità di compiere tutte le operazioni ordinarie con le banche e istituti di credito.*
Loreggia Andrea	M	45	29/12/2021	a tempo determinato scadenza con l'approvazione del bilancio al 31/12/2024	Consigliere.
Campagnaro Leonardo	M	37	29/12/2021	a tempo determinato scadenza con l'approvazione del bilancio al 31/12/2024	Vice Presidente del Consiglio di Amministrazione a far data dal 29/12/2021 e dotato delle seguenti deleghe esclusive: in via *disgiunta e senza limite alcuno- pur anche in eventuale contrasto con ogni diversa od ulteriore determinazione di organi*

					societari e/o di singoli rispettivi membri- gli sono attribuiti tutti i poteri di ordinaria e straordinaria amministrazione inerenti e conseguenti le effettive responsabilità organizzative, decisionali e di spesa che il d. lgs. n 81/2008 e successive modifiche ed integrazioni, assegna alla figura del "datore di lavoro".

Descrizione tipologie componenti CdA:

Numero	Membri CdA
3	totale componenti (persone)
3	di cui maschi
0	di cui femmine
0	di cui persone svantaggiate
3	di cui persone normodotate

Modalità di nomina e durata carica

La società da statuto può essere amministrata, alternativamente, a seconda di quanto stabilito dai soci in occasione della nomina:

a) da un Amministratore Unico;
b) da un Consiglio di Amministrazione composto da un numero di membri variabile da un minimo di due a un massimo di sette, secondo il numero esatto che verrà determinato dai soci in occasione della nomina;
c) da due o più Amministratori con poteri disgiunti e/o congiunti, nel numero delle competenze che verranno determinati dai soci in occasione della nomina. In tali casi si applicano, rispettivamente, gli art. 2257 e 2258 cod. civ.; con la precisazione che, ove uno degli amministratori non sia socio, la maggioranza di cui ai sopra richiamati articoli andrà calcolata, in deroga a quanto previsto dai medesimi articoli, per teste.

Attualmente la società risulta amministrata da un Consiglio di amministrazione composto da 3 membri nominati con atto del 29.12.2021 con mandato fino approvazione del bilancio al 31/12/2024.

N. di CdA/anno + partecipazione media

Il Consiglio nel 2021 si è riunito quattro volte con una partecipazione all'unanimità dei consiglieri.

Persone giuridiche:

La società non risulta partecipata da altre persone giuridiche.

Tipologia organo di controllo

A decorrere dall'assemblea straordinaria del 20.05.2019, nel corso del quale è stata deliberata la trasformazione in società a responsabilità limitata - impresa sociale, si è disposta, a norma dell'art. 10 del D. Lgs. N. 112/2017, la nomina dell'organo di controllo nella persona del sindaco unico Dott. Ceccato Emanuele con mandato a tempo indeterminato.

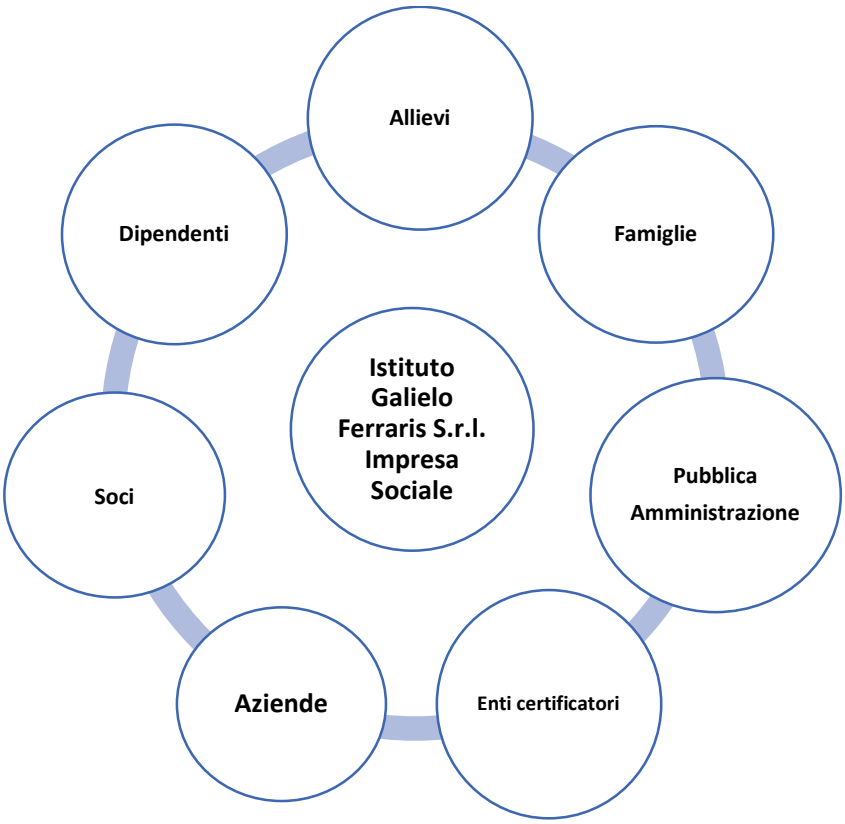
Partecipazione dei soci e modalità (ultimi 3 anni):

Anno	Assemblea	Data	Punti OdG	% partecipazione	% deleghe
2019	Ordinaria	18/06/2019	- Presentazione del bilancio di esercizio al 31.12.2018, lettura della nota integrativa; - approvazione del bilancio al 31.12.2018; deliberazioni in merito alla destinazione del risultato di esercizio; - varie ed eventuali.	100,00	0,00
2020	Ordinaria	24/07/2020	- Presentazione del bilancio al 31.12.2019; - Approvazione del bilancio al 31.12.2019, deliberazione in merito alla destinazione del risultato di esercizio; -Approvazione bilancio sociale - varie ed eventuali.	100,00	0,00

2021	Ordinaria	16/07/2021	- Presentazione del bilancio al 31.12.2020, lettura della nota integrativa; - Approvazione del bilancio al 31.12.2020, deliberazione in merito alla destinazione del risultato di esercizio; - presentazione ed approvazione del bilancio sociale; - varie ed eventuali.	100,00	0,00
2021	Ordinaria	20/12/2021	- delibera compenso agli amministratori per l'attività svolta nell'anno 2021; - varie ed eventuali.	100,00	0,00
2021	Ordinaria	29/12/2021	- revoca dell'attuale consiglio di amministrazione in carica a tempo indeterminato e contestuale nomina dei nuovi amministratori.	100,00	0,00

Si conferma una buona partecipazione della base sociale alle assemblee che vengono svolte con regolarità.

Mappatura e descrizione dei principali stakeholders



Allievi

Gli allievi sono al centro dell'attività sociale e rappresentano i principali agenti di interesse dell'Istituto che pone al centro del proprio operato la formazione dei propri allievi sia a livello scolastico che umano, preoccupandosi di fornire le conoscenze e le competenze necessarie a orientarli nel loro progetto di vita.

Famiglie

Le famiglie sono una componente complementare all'educazione offerta dall'Istituto in quanto l'educazione primaria degli allievi nasce proprio da loro, per questo è nell'interesse dell'istituto coinvolgerle nel processo di apprendimento dei loro figli e nelle attività proposte. Per questi motivi l'Istituto considera determinante conoscere il grado di approvazione e l'opinione delle famiglie. L'attività sociale prevede il coinvolgimento delle famiglie attraverso l'accesso alle piattaforme di registro elettronico, alla segreteria digitale e anche attraverso la compilazione di questionari di valutazione sull'offerta formativa erogata.

Soci

È nell'interesse dell'impresa garantire ai propri soci la massima trasparenza nelle informazioni e il massimo coinvolgimento nelle dinamiche e nelle decisioni della società. I soci si sono sempre dichiarati informati sugli argomenti posti all'ordine del giorno partecipando attivamente alle discussioni assembleari. La società ha garantito in ogni occasione la massima democraticità interna e la piena partecipazione dei soci alla vita della società, secondo quanto previsto dallo statuto sociale.

Dipendenti

I dipendenti vengono considerati come la colonna portante della società e coloro che possono fare la differenza nel trasmettere i valori dell'impresa sociale agli allievi e alle loro famiglie.
Per questo la società si impegna a garantire la massima trasparenza ai suoi dipendenti e a far in modo che essi condividano e diffondano i valori dell'impresa garantendo un servizio professionale, che possa assicurare la crescita delle competenze tecniche e personali degli allievi. L'opinione dei dipendenti è importante per la società e lo dimostra attraverso l'organizzazione di riunioni di equipe in cui i dipendenti vengono coinvolti nella progettazione dei piani formativi e costantemente riportano feedback che permettono di migliorare l'ambiente lavorativo ed il risultato complessivo dell'attività formativa e sociale.

Aziende

L'offerta formativa dell'Istituto prevede, in linea con il D. Lgs 107/2015, l'alternanza scuola-lavoro dei propri studenti e questo servizio è garantito attraverso la collaborazione con le aziende del territorio. L'istituto si impegna alla formazione dei propri studenti attraverso moduli di formazione in aula, attività didattiche formative per preparare lo studente all'esperienza in azienda e si accorda con quest'ultima per definire il progetto formativo che lo studente seguirà in azienda, in modo da garantirne lo sviluppo di competenze trasversali.

Pubblica Amministrazione

L'intera attività sociale è rivolta alla massima correttezza nei confronti della Pubblica Amministrazione. L'impresa è beneficiaria di contributi pubblici che vengono dettagliatamente riportati in nota integrativa del bilancio di esercizio.
Le risorse finanziarie ottenute dalla PA sono destinate al finanziamento dell'attività nel rispetto dei vincoli di utilizzo fissati dall'ente erogante.

Enti certificatori

L'Istituto collabora con enti certificatori come ECDL, Oxford and Cambridge ESOL e dando la possibilità ai propri studenti di sostenere tali certificazioni e organizzandone il sostenimento in collaborazione con le agenzie. Questa possibilità incrementa il curriculum degli studenti dell'istituto, accrescendo in tal modo il valore dell'offerta formativa erogata.

5. PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE

Tipologie, consistenza e composizione del personale

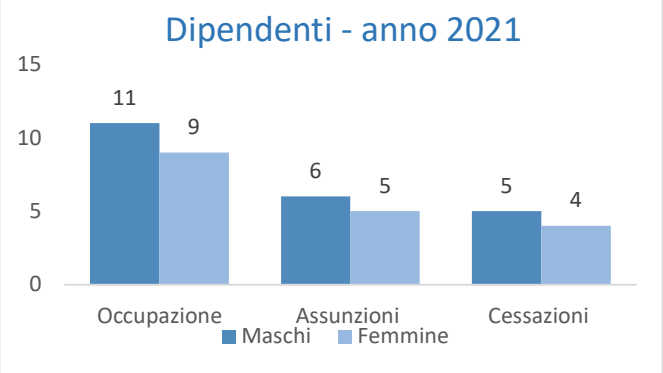
Occupazioni/Cessazioni:

N.	Occupazioni
20	Totale lavoratori subordinati occupati nell' anno di riferimento
11	di cui maschi
9	di cui femmine

N.	Cessazioni
9	Totale cessazioni anno di riferimento
5	di cui maschi
4	di cui femmine

Assunzioni/Stabilizzazioni:

N.	Assunzioni
11	Nuove assunzioni anno di riferimento
6	di cui maschi
5	di cui femmine



Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari "emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati

	Tipologia compenso	Totale Annuo Lordo
Membri Cda	Compenso Amministratori	€ 51.724
Organi di controllo	Compenso Sindaco Unico	€ 1.200

6. OBIETTIVI E ATTIVITÀ

Dimensioni di valore e obiettivi di impatto

Sviluppo economico del territorio, capacità di generare valore aggiunto economico, attivazione di risorse economiche "comunitarie" e aumento del reddito medio disponibile o della ricchezza netta media pro capite:

La società si impegna ad operare nella comunità del comune di Padova per offrire un'offerta formativa di istruzione e di educazione di massima qualità.

Partecipazione e inclusione dei lavoratori, coinvolgimento dei lavoratori, crescita professionale dei lavoratori e aumento del livello di benessere personale dei lavoratori:

La società è da sempre impegnata per garantire il miglioramento del benessere dei propri lavoratori attraverso contratti che permettano una stabilità economica e crescenti condizioni qualitative di lavoro. Tutto il personale lavora con orari flessibili ed idonei a permettere di conciliare le esigenze lavorative con quelle personali.

Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, benessere dei lavoratori svantaggiati e riduzione dello svantaggio e crescita personale delle persone svantaggiate:

L'impresa non si avvale dell'opera di lavoratori svantaggiati.

Si segnala tuttavia, che l'organizzazione del lavoro e le competenze che si acquisiscono permettono di far crescere l'autonomia gestionale e le personali capacità ed abilità di tutti i lavoratori.

Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, miglioramento/mantenimento qualità della vita (beneficiari diretti/utenti) e aumento del livello di benessere personale degli utenti:

L'impresa è costantemente impegnata per garantire il massimo benessere per gli allievi che usufruiscono dei nostri servizi.

Si cerca di coinvolgere tutte le famiglie per aumentarne l'integrazione con l'Istituto.

A dimostrazione dell'attenzione riposta sugli allievi e sulla qualità del servizio formativo offerto segnaliamo l'importante traguardo dei risultati ottenuti dai nostri studenti agli esami di maturità.

Qualità e accessibilità ai servizi, accessibilità dell'offerta, qualità ed efficacia dei servizi e costruzione di un sistema di offerta integrato:

I servizi educativi seguono un progetto educativo realizzato al fine di garantire il raggiungimento della crescita personale dei propri allievi e l'accompagnamento nella definizione del proprio progetto di vita.

Sviluppo imprenditoriale e di processi innovativi, creatività e innovazione e aumento del tasso di innovazione di prodotto/servizio del sistema:

L'impresa sociale si impegna nello sviluppo di nuovi ambiti di servizi da offrire ai propri clienti, questo obiettivo rappresenta la chiave di svolta per raggiungere un ulteriore potenziamento dell'assetto economico aziendale.

Output attività

La sfida per i prossimi anni sarà la diversificazione dell'attività sociale per trovare nuovi ambiti per i servizi offerti.

7. SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA

Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati

Ricavi e provenienti:

	2021	2020	2019
Valore della produzione di cui:	**€ 446.005**	**€ 366.050**	**€ 421.808**
Ricavi delle vendite e delle prestazioni	€ 379.576	€ 312.023	€ 408.904
Altri ricavi:			
-Contributi in conto esercizio	€ 66.030	€ 53.991	€ 12.762
-Altri	€ 399	€ 36	€ 142

Patrimonio:

	2021	2020	2019
Capitale sociale	€ 15.000	€ 15.000	€ 15.000
Totale riserve	€ 16.199	€ 2.381	€ 1.861
Utile/perdita dell'esercizio	€ 14.065	€ 13.818	€ 519
Totale Patrimonio netto	€ 45.264	€ 31.199	€ 17.380

Conto economico:

	2021	2020	2019
Risultato Netto di Esercizio	€ 14.065	€ 13.818	€ 519
Valore del risultato di gestione (A-B bil. CEE)	€ 21.529	€ 16.874	6.710 €

Costo del lavoro:

	2021	2020	2019
Costo del lavoro (Totale voce B.9 Conto Economico Bilancio CEE)	€ 265.903	€ 239.229	€ 284.800
Peso su totale valore di produzione	59.62%	65.35%	67.52%

8. INFORMAZIONI AMBIENTALI

Tipologie di impatto ambientale connesse alle attività svolte

Le attività svolte dalla società non hanno un elevato impatto ambientale. I principali consumi sono legati all'utilizzo prolungato di computer e attrezzature elettroniche e l'elettricità.

Tutti i rifiuti prodotti vengono conferiti in maniera differenziata attraverso il servizio di raccolta pubblico organizzato dal comune di Padova.

L'impatto ambientale è da ritenersi pertanto basso.

Politiche e modalità di gestione di tali impatti

Strategie interne per la gestione dell'impatto ambientale:

La società non ha adottato strategie interne per la gestione dell'impatto ambientale.

9. ALTRE INFORMAZIONI NON FINANZIARIE

Indicazioni su contenziosi/controversie in corso che sono rilevanti ai fini della rendicontazione sociale

Non risultano presenti contenzioni e/o controversi in corso.

Altri aspetti di natura sociale, la parità di genere, il rispetto dei diritti umani, la lotta contro la corruzione ecc.

L'impresa sociale è impegnata a garantire la parità di trattamento per tutte le persone coinvolte nelle attività sociali e non esiste alcun tipo di discriminazione.

Offre la possibilità di iscrizione a chiunque lo richieda, indipendentemente da razza, genere e religione. In caso di liste d'attesa, si rispetta l'ordine temporale.

Informazioni sulle riunioni degli organi deputati alla gestione e all'approvazione del bilancio, numero dei partecipanti

Le riunioni delle assemblee dei soci si sono svolte regolarmente con una buona partecipazione della base sociale.

Principali questioni trattate e decisioni adottate nel corso delle riunioni

I principali argomenti sono l'approvazione del bilancio di esercizio, i rinnovi delle cariche sociali ed il compenso all'organo amministrativo.

10. MONITORAGGIO SVOLTO DALL'ORGANO DI CONTROLLO SUL BILANCIO SOCIALE (modalità di effettuazione degli esiti)

Il bilancio sociale dovrà dare conto del monitoraggio posto in essere e degli esiti dello stesso mediante la relazione dell'organo di controllo, costituente parte integrante del bilancio sociale stesso.

Relazione organo di controllo

Si riporta di seguito l'estratto della relazione redatta dal Sindaco Unico a seguito del controllo svolto sul bilancio sociale:

"Per quanto riguarda il bilancio sociale ho verificato che sia stato predisposto tenendo in considerazione i principi standard di rendicontazione sociale, ed **attesto** il rispetto del documento al contenuto indicato dal decreto del Ministro della solidarietà sociale 24 gennaio 2008 integrato dalle linee guida contenute nel Decreto 4 luglio 2019 del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali."

Padova, 31/03/2022

Il Presidente del Consiglio di Amministrazione

Munarini Paolo